

U skladu sa članom 8. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima s javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili opštine, u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji su osnivači kanton, grad ili opština, te u privrednim društvima u kojima kanton, grad ili opština učestvuju sa više od 50% ukupnog kapitala („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 9/19) Komisija imenovana Odlukom Uprave KJKP “Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo broj: 0101-03-1107/19, na svojoj I sjednici održanoj dana 10.07.2019. godine, donijela je

POSLOVNIK O RADU

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Poslovnikom definiraju se oblasti iz kojih će se izvršiti provjera znanja, način provođenja i vrednovanje pismenog i usmenog ispita kandidata koji se prijavljuju za prijem u radni odnos na radno mjesto za koje je raspisan javni oglas u dnevnom listu “Oslobođenje” i postavljen na web stranicu KJKP “Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo dana 12.07.2019. godine.

II NAČIN PROVOĐENJA I VREDNOVANJE ISPITA

Član 2.

Proces izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije, te održanom pismenom i usmenom ispitu sa svakim od kandidata.

Član 3.

Komisija utvrđuje ispitna pitanja i kriterije za pismeni i usmeni ispit na osnovu kojih će izvršiti bodovanje kandidata.

2.1. Pismeni ispit

Član 4.

Na pismenom ispitu će biti postavljeno osam (8) pitanja.

Ispitna pitanja na pismenom ispitu su ista za sve kandidate koji se prijavljuju.
Pismeni ispit može trajati maksimalno 45 minuta.

Svaki tačan odgovor na pitanje donosi 5 bodova kandidatu, a netačan 0 bodova. Pitanja sa ponuđena četiri odgovora utvrđuje Komisija. Kandidati mogu zaokružiti jedan od četiri ponuđena odgovora pod a), b) c) ili d) od kojih je samo jedan odgovor tačan.

Kandidat koji tačno odgovori na sva pitanja može ostvariti maksimalno 40 bodova na pismenom ispitu.

Član 5.

Pitanja na pismenom ispitu se odnose na provjeru znanja iz oblasti gasnih postrojenja za regulaciju pritiska, mjerenje i odoriranje gasa.

2.2. Usmeni ispit

Član 6.

Usmeni ispit traje maksimalno 30 minuta. Pitanja imaju pravo postavljati svi članovi Komisije, a pitanja mogu biti usmjerena ka provjeri znanja kandidata iz oblasti poslova radnog mjesta za koje se kandiduje (iz opisa poslova radnog mjesta) i djelatnosti preduzeća, provjeru sposobnosti za obavljanje radnog mjesta, motivisanost kandidata za radni angažman, kulturu ophođenja i sticanje opšteg dojma o osobi.

Komisija u toku usmenog ispita može postavljati potpitanja kojima se razrađuje odgovor kandidata na pitanje.

Na usmenom ispitu se neće postavljati pitanja koja se na bilo koji način odnose na: etničku pripadnost, nacionalno ili socijalno porijeklo, entitetsko državljanstvo, religiju i religijska uvjerenja, veze s

nacionalnom manjinom, politička i druga lična uvjerenja, kao i pitanja spolne odnosno seksualne orijentacije, rase, boje kože, rođenja, bračnog statusa, starosne dobi, imovinskog stanja, hendikepiranosti, porodičnih relacija, društvenog položaja, članstva u sindikatu ili drugom udruženju.

Član 7.

Kvalitet odgovora na usmena pitanja članovi Komisije boduju sa ocjenama od 1 do 5.

Kandidat na usmenom ispitu može ostvariti maksimalno 15 bodova.

Usmeni ispit ne može trajati duže od pola sata po jednom kandidatu.

III ODLUKA O IZBORU KANDIDATA

Član 8.

Broj bodova koje je kandidat osvojio dobija se tako što se saberu bodovi iz usmenog i pismenog ispita.

Član 9.

Listu uspješnih kandidata čine oni kandidati koji su u ukupnom zbiru bodova ostvarili najmanje 31 bod i više.

Član 10.

Komisija na osnovu utvrđenih bodova na ispitu sačinjava Listu uspješnih kandidata u skladu sa brojem osvojenih bodova koju, zajedno sa bodovima, dostavlja Upravi preduzeća u roku od tri radna dana nakon obavljenog ispita sa kandidatima, uz potpis svih članova Komisije.

PREDSJEDNIK KOMISIJE:



Sarajevo, 10.07.2019. godine

Dostaviti:

1. Članovima Komisije (e-mail)
2. Odjel kadrovskih poslova
3. Predsjednik komisije